

## Stellenanzeige

Wir suchen für unseren Standort in Saarbrücken ab sofort eine(n)

**Teamassistentz (m/w/d)**

**20 Std./Woche**

Das Unternehmen EuroSkyPark GmbH (ESP) mit Sitz in Saarbrücken stellt professionelle satellitengestützte Verbindungslösungen für den Energiemarkt und andere industrielle Anwendungen zur Verfügung. Die Lösungen von ESP zeichnen sich durch eine hohe Verfügbarkeit aus und erfüllen höchste Sicherheitsstandards.

Durch Kooperationen mit weltweit führenden Satellitenbetreibern bietet das Unternehmen seinen Kunden zuverlässige Lösungen, unabhängige Angebote und eine nahezu weltweite Abdeckung. Das Dienstleistungsspektrum der ESP reicht von der Planung, der Inbetriebnahme, Bandbreitenservice bis hin zum Support im laufenden Betrieb sowohl für einzelne Satellitenanlagen als auch von kompletten Netzen aus Bodenstationen im Bereich On- und Offshore.

### Deine Aufgaben als Teamassistentz (m/w/d)

- Allgemeine Sekretariats- und Organisationsaufgaben
- Unterstützung bei anfallenden Aufgaben im Sekretariat (Kreditkartenabrechnung, Reisebuchungen, usw.)
- Unterstützung bei der Erstellung von Angeboten und Auftragsbestätigungen
- Unterstützung bei der Lagerbestandspflege
- Unterstützung bei der Planung und Organisation von Messepräsenzen
- Vertretungsaufgaben (Sales Support & Lager)
- Ablagebearbeitung

### Dein Profil als Teamassistentz (m/w/d)

- Ausbildung als Kaufmann/-frau für Büromanagement
- Hohes Maß an Flexibilität und Zuverlässigkeit sowie selbstständiges und lösungsorientiertes Arbeiten
- Hohes Maß an Diskretion sowie sicheres Auftreten
- Sehr gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Führerschein Klasse B
- Gute MS Office Kenntnisse
- Englischkenntnisse zwingend erforderlich, Italienisch- oder Französischkenntnisse von Vorteil

## Unsere Benefits für dich

- Unbefristeter Arbeitsvertrag mit 6 Monaten Probezeit
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Erfahrenes und motiviertes Team mit flachen Hierarchien
- Open-Door-Politik, kurze Entscheidungswege und kooperativer Führungsstil
- 30 Tage Urlaub und flexible Arbeitszeiten

## Interessiert?

Dann schicke uns bitte deinen Lebenslauf mit Anschreiben an die EuroSkyPark GmbH, Personalabteilung, Heinrich-Barth-Straße 30, in 66115 Saarbrücken oder per E-Mail an [jobs@euroskypark.com](mailto:jobs@euroskypark.com).  
Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

## EuroSkyPark GmbH

Personalabteilung  
Heinrich-Barth-Str. 30  
66115 Saarbrücken